

新竹市立香山高中學生定期評量命審題機制實施要點

一、依據：

- (一) 民國 113 年 08 月 21 日修正，高級中等學校學生學習評量辦法。
- (二) 民國 111 年 08 月 04 日修正，國民中小學教學正常化實施要點。

二、目的：

- (一) 為維持評量合乎專業性、診斷性、公平性、規範性及保密性。
- (二) 落實學習領域定期評量之審題機制，並遵守迴避原則。

三、命題與審題原則：

(一) 命題原則

- 1. 命題小組（教師）應秉持專業，依據教學計畫之進度範圍設計評量試題，命題內容應兼顧知識、理解、應用、分析、綜合、評鑑等層面。
- 2. 命題時得參考坊間參考書或題庫光碟中之試題，或者聯招、基測、會考、學測、分科測驗及他校段考考古題，經調整後列入考題，但切勿直接引用。
- 3. 命題務必兼顧難易度、鑑別度及適當的配分，並兼顧學生作答時間。
- 4. 命題教師應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且本校全體教職員工，皆應嚴守評量試題之保密性，以維護學生評量成績之公平性。
- 5. 試題敘述要簡單、明確並符合學生認知程度且符合學生之生活經驗。
- 6. 試題應避免含有性別歧視、族群歧視或其他意識形態
- 7. 命題老師於評量前 7 個工作天將試卷及電子檔存檔，併同審題教師簽名繳交至教務處彙整。

(二) 審題原則

- 1. 審題小組（教師）依據下列原則，進行審核：
 - (1) 命題範圍應符合教學進度。
 - (2) 題目的文字敘述應清楚，力求選項完整無誤，避免錯別字。
 - (3) 判斷題目內容的難易度是否適當。
 - (4) 檢查附圖是否清晰易判讀，且配合題意。
- 2. 命題教師於評量前將試卷交由審題教師審閱，審題教師於 3-5 日內完成審題工作(附件一、二)。
- 3. 若發現有爭議性的題目，而命題教師與審題教師均無法取得共識時，得提交領域召集人進行複閱，且教務處保有最後審核修訂權，確認修訂後始得印製試卷，維護學生權益。

雙向細目暨審題紀錄表

一、試題雙向細目表

命題範圍：

單元	課程內容	題型	知識		理解		應用		分析		綜合		評鑑		合計	
			題數	佔分	題數	佔分	題數	佔分	題數	佔分	題數	佔分	題數	佔分	題數	佔分
		選擇題														
合計																

二、素養命題共 _ _ _ _ _ 題。

三、全校學生平均分數預估：

命題教師預估：_____分

審題教師預估：_____分

四、學生作答時間：_____分鐘

命題教師作答時間：約____分鐘

五、(審題教師填寫)試題格式：

表頭標示	☐ 無誤	☐ 建議修正：
字體大小	☐ 12 ☐ 14 ☐ 16 ☐ _____	☐ 建議修正：
字型	☐ 標楷體 ☐ 新細明體	☐ 建議修正：
空格、答題空間大小	☐ 適中，書寫空間足夠	☐ 建議修正：
題號	☐ 順序正確	☐ 建議修正：

版面配置	☐ 版面配置閱讀舒適	☐ 建議修正：
------	-----------------------------------	--------------------------------

五、(審題教師填寫)試題內容

總分	☐ 100 分	☐ 修正：
各題配分	☐ 配分合理	☐ 建議修正：
試題總量	☐ 適中，時間內可完成 ☐ 偏多 ☐ 偏少	☐ 建議修正為：
難易度	☐ 適中 ☐ 偏難 ☐ 偏易	☐ 建議：
題型	☐ 恰當	☐ 建議：
用字	☐ 整張試卷無錯字	☐ 需修改錯字：
圖表清晰度	☐ 清晰	☐ 不清晰，建議修正題號：
題意	☐ 文句清晰	☐ 建議修正：
答案	☐ 每題皆可找到正確答案	☐ 答案有誤：
內容	☐ 各大題題目未重複	☐ 偏重或疏忽某單元，建議修正： ☐ 題目重複：
素養命題	☐ 符合素養試題	☐ 建議修正為：

請老師確認無誤後簽名

命題教師：_____ (簽章)

審題教師：_____ (簽章)

●請於段考前一週，將修改後試卷及雙向細目暨審題記錄表一同交付教務處教學組或國、高中幹事，教務處將彙整後簽文至校長室備查。